



## **Istituto Comprensivo “Martiri della Libertà”**

Scuola dell'Infanzia / Primaria / Secondaria di 1° grado  
Piazza Combattenti d'Italia, 21/a – 13017 QUARONA (VC) – C.F. 91011960027  
Tel. 0163 430301 - Fax 0163 432513 - Sito web: [www.icquarona.edu.it](http://www.icquarona.edu.it)  
Email: [vcic81200r@istruzione.it](mailto:vcic81200r@istruzione.it) Posta certificata: [vcic81200r@pec.istruzione.it](mailto:vcic81200r@pec.istruzione.it)

### **Determina per avvio della procedura a contrarre l'affidamento del servizio di assicurazione a favore degli alunni e del Personale Scolastico tramite indagine di mercato**

Prot. n° 4007

Quarona, 01/07/2022

OGGETTO: Determina del Dirigente Scolastico per avvio della procedura a contrarre l'affidamento del servizio di assicurazione a favore degli alunni e del Personale Scolastico tramite indagine di mercato ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n° 50/016 ss. mm. ii., per il periodo dalle ore 24.00 del ../10/2022 alle ore 24.00 del ../10/2025.

#### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**PREMESSO** che in data 30/10/2022 verrà a scadere la polizza assicurativa a suo tempo stipulata dall'Istituto Scolastico per le coperture Responsabilità Civile Terzi – Infortuni – Assistenza e Tutela Legale a favore degli alunni e del Personale Scolastico, nonché a garanzia della propria attività e del proprio patrimonio

**VISTA** la nota MIUR prot. n. AOODGPER 801 del 01/02/2011 recante norme sugli obblighi di gara per contratti di assicurazione a favore degli alunni nelle scuole;

**VISTA** la nota MIUR – Direzione Generale per gli Affari Internazionali – prot. n. 2674 del 5 marzo 2013;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “ Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 ss. mm. ii., il quale dispone che “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”;

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” ss. mm. ii. relativo alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria;

**VISTO** che la complessità dell'attività di individuazione dei rischi, della predisposizione dei capitolati e la conseguente determinazione del contenuto delle relative polizze hanno reso opportuno, da parte dell'Istituto Scolastico, di giovare della collaborazione del Broker Assicurativo, la società GPM Insurance Broker S.r.l. di Milano;

**VISTA** la Legge n.228 del 24/12/2012 che prevede, in ordine agli acquisti delle istituzioni scolastiche, l'obbligo alle convenzioni CONSIP eventualmente esistenti per l'approvvigionamento di beni e servizi;

**PRESO ATTO** che, relativamente ai prodotti di cui in premessa, non ci sono "convenzioni attive" sulla piattaforma "CONSIP" e non risultano presenti convenzioni e/o altri strumenti di acquisto e di negoziazione per l'affidamento della copertura assicurativa a favore degli alunni e del personale Scolastico;

**VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato e il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 "**Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107.**" ed in particolare l'Art. 43 – Capacità ed autonomia negoziale.

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale 2022;

Tutto ciò premesso, visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

#### **DETERMINA**

- di procedere all'affidamento diretto del servizio assicurativo a favore degli alunni e del Personale Scolastico per le coperture RCT, Infortuni, Assistenza e Tutela Legale per l'anno scolastico 2022/2025 mediante indagine di mercato, ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. n° 50/016 ss. mm. ii., da effettuare con la consulenza della società GPM Insurance Broker S.r.l. di Milano, Broker incaricato dall'Istituto Scolastico;
- di stabilire l'aggiudicazione sulla base dei parametri e delle caratteristiche di riferimento previsti in uno specifico Capitolato;
- di redigere lo schema di lettera di invito all'indagine di mercato, il capitolato, la scheda di formulazione dell'offerta e la modulistica complementare, contenente le modalità di svolgimento del procedimento di selezione e scelta della società cui affidare il servizio;
- di demandare la verifica tecnica delle proposte ai fini della formulazione della graduatoria ad apposita Commissione Tecnica, coadiuvata della società GPM Insurance Broker S.r.l. di Milano, Broker incaricato dall'Istituto Scolastico, che sarà nominata dallo scrivente dopo il termine fissato per la presentazione delle offerte;
- di trasmettere la lettera d'invito agli operatori economici, che saranno selezionati secondo i dettami del D. Lgs. N° 50/2016 ss. mm. ii., il capitolato, gli allegati e la modulistica complementare tramite posta elettronica PEC fissando il termine per la ricezione delle offerte alle ore 17 di martedì 05/07/2022;
- di richiedere agli operatori economici invitati di presentare le offerte, unitamente alla documentazione complementare richiesta, con le modalità ed entro i termini indicati nella lettera di invito;

- di invitare l'attuale fornitore del servizio assicurativo in quanto ha eseguito in modo ineccepibile il servizio con un'ottima qualità della prestazione, nel rispetto dei tempi per i rimborsi a seguito degli infortuni e dei costi pattuiti.
- l'approvazione della clausola, inserita nella lettera di invito, di affidare il servizio assicurativo anche in presenza di un'unica offerta, se rispondente ai requisiti richiesti,
- Responsabile Unico del Procedimento: Prof. Enzo Portalupi;
- L'attività istruttoria è affidata al DSGA, Rag. Alfredo Serra;
- il presente provvedimento sarà pubblicato all'ALBO del sito web dell'Istituzione scolastica: [www.icquarona.edu.it/](http://www.icquarona.edu.it/)

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**