



Istituto Comprensivo “Martiri della Libertà”

Scuola dell'Infanzia / Primaria / Secondaria di 1° grado
Piazza Combattenti d'Italia, 21/a – 13017 QUARONA (VC) – C.F. 91011960027
Tel. 0163 430301 - Fax 0163 432513 - Sito web: www.icquarona.gov.it
Email: vcic81200r@istruzione.it Posta certificata:
vcic81200r@pec.istruzione.it

RELAZIONE ILLUSTRATIVA AL CONTRATTO **INTEGRATIVO DI ISTITUTO** **- A.S. 2017/2018 -**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

nel rispetto delle disposizioni di cui alla Circolare MEF n. 21 del 19 luglio 2012

ATTESTA

che la Relazione illustrativa si compone di due moduli:

- 1) il primo modulo riguarda la “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”;
- 2) il secondo modulo consiste in un’illustrazione dell’articolato del contratto di istituto.

Modulo 1

Modulo 1 - Scheda 1.1

Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relativa agli adempimenti della legge	
Data di sottoscrizione	Firma IPOTESI Contratto Collettivo Integrativo in data 14/3/2018.
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2017/2018
Composizione della delegazione trattante	Parte Pubblica: Dirigente scolastico Parte sindacale: - RSU di Istituto (tutte firmatarie): Antonina Giunta, Pierangelo Carrara. La terza RSU di istituto risulta decaduta per trasferimento. - Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione: FLC-CGIL, CISL Scuola, UIL Scuola., GILDA, SNALS-Confsal Organizzazioni sindacali presenti alla contrattazione e firmatarie: CISL Scuola
Soggetti destinatari	Personale Docente ed ATA dell’Istituto Comprensivo “Martiri della Libertà” di Quarona (VC)

Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	a) Risorse finanziarie disponibili per l'a.s. 2017/2018 b) Trattamento economico accessorio del personale Docente c) Trattamento economico accessorio del personale ATA d) Norme Comuni e) Norme transitorie e Finali
Rispetto dell'iter procedurale e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione:	
Intervento dell'Organo di controllo interno. Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.	Sezione non pertinente L'ipotesi di contratto, firmata in data 14/03/2018, viene inviata ai Revisori dei conti per la debita certificazione.
Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	1) Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. 2) Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. 3) È stato assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009. 4) La Relazione della Performance è stata validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. Del d.lgs. n. 150/2009. <i>Le prescrizioni di cui ai punti 1)-4) non si applicano attualmente alle Istituzioni Scolastiche, che sono in attesa di un Regolamento che espliciti i limiti e le modalità di applicazione dei Titoli II e III de D.Lgs. 150/2009.</i>
Eventuali osservazioni La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da altre norme di legge inerenti la materia; c) alle disposizioni sul trattamento accessorio; d) alla compatibilità economico-finanziaria; e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale. <i>Si precisa che non sono state previste erogazioni generalizzate dei fondi ("a pioggia"), ma esclusivamente compensi per i singoli lavoratori sulla base di prestazioni eccedenti gli obblighi lavorativi minimi contrattuali ed effettivamente rese.</i>	

Modulo 2 - Illustrazione dell'articolato del contratto

PREMESSA

Si fa presente che non si applicano alla scuola e non vengono pertanto recepiti in questa Relazione Illustrativa i punti contrassegnati con le lettere D), E) ed F), così definiti:

d) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità (coerenza con il Titolo III del Decreto Legislativo n. 150/2009, le norme di contratto nazionale e la giurisprudenza contabile) ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale ed organizzativa;

e) Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio di selettività delle progressioni economiche finanziate con il Fondo per la contrattazione integrativa - progressioni orizzontali – ai sensi dell'articolo 23 del Decreto Legislativo n. 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio);

f) *Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (Piano della Performance), adottati dall'Amministrazione in coerenza con le previsioni del Titolo II del Decreto Legislativo n. 150/2009.*

A) - ILLUSTRAZIONE DELLE DISPOSIZIONI DEL CONTRATTO

Il Contratto Integrativo di Istituto per l'anno scolastico 2017/2018 è così strutturato:

Titolo Primo – RISORSE FINANZIARIE (articolo 1)

Nel Titolo Primo vengono presentate le risorse finanziarie assegnate all'Istituto Comprensivo "Martiri della Libertà" di Quarona - come da comunicazione del MIUR con nota 19107 del 28/09/2017 - e vengono stabiliti i criteri generali di ripartizione delle risorse: accantonate le somme destinate all'indennità di direzione per il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi e le somme destinate a compensare le ore eccedenti, l'importo restante viene destinato al personale ATA e al personale Docente sulla base della consistenza dell'organico di diritto dell'istituto.

Titolo Secondo – PERSONALE DOCENTE (articoli 2-6)

Nel Titolo Secondo vengono definite le risorse utilizzabili per la corresponsione del salario accessorio, le categorie di docenti interessati, i criteri di assegnazione degli incarichi aggiuntivi, le attività che possono dar luogo alla corresponsione del salario accessorio e le modalità di pagamento delle attività, a norma dell'art. 88 del vigente CCNL di comparto e dell'ordinamento generale della scuola.

Più in dettaglio, si stabiliscono:

- i compensi forfettari per i docenti titolari delle funzioni strumentali
- i compensi forfettari per i docenti collaboratori del dirigente scolastico e responsabili dei plessi e dei diversi ordini di scuola
- altri compensi forfettari legati allo svolgimento di attività di coordinamento, segreteria o tutoraggio
- i compensi per le varie tipologie di attività finalizzate alla realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa

Si fa presente che gli incarichi di collaboratore del dirigente scolastico non vengono attribuiti a docenti già titolari di funzione strumentale, stante la non cumulabilità dei relativi compensi a norma dell'art. 88 comma 2 punto f) del vigente CCNL del comparto scuola.

Titolo Terzo – PERSONALE ATA (articoli 7-8)

Nel Titolo Terzo vengono definiti:

- i compensi per le attività specifiche del personale ATA (collaboratori scolastici ed assistenti amministrativi)
- le modalità di utilizzo del personale ATA negli incarichi specifici
- le modalità di corresponsione dei compensi

Titolo Quarto - NORME COMUNI (articolo 9)

Nel Titolo Quarto vengono definiti, sia per il personale Docente sia per il personale ATA, i criteri generali che riguardano il diritto-dovere di aggiornamento professionale.

Titolo Quinto – SICUREZZA (articolo 10)

A completamento dell'articolo precedente, le attività di formazione, informazione ed aggiornamento vengono specificate con riferimento alla formazione dei lavoratori alla sicurezza.

Titolo Sesto – NORME TRANSITORIE E FINALI (articolo 11)

Vengono inserite in questa sezione alcune regole aventi la finalità di salvaguardare l'amministrazione, da un punto di vista finanziario.

B) - UTILIZZAZIONE DEL MOF/FIS

Relativamente al secondo Modulo, per quanto riguarda la lettera b), occorre considerare che nella scuola non esiste il Fondo Unico di Amministrazione, ma il fondo per il Miglioramento dell'Offerta Formativa (MOF), costituito dal Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) e da altre voci (funzioni strumentali, ore eccedenti, incarichi specifici del personale ATA).

Si fornisce qui di seguito un'indicazione sintetica di come è stato utilizzato il MOF:

Ammontare del MOF, calcolato al lordo dipendente:

1) F.I.S. A.S. 2017/2018	€ 45.706,51	+
2) Economia a.s. 2016/2017	€ 298,89	=
Disponibilità per l'a.s. 2017/2018	€ 46.005,40	
3) Indennità di Direzione al D.S.G.A. parte variabile a.s. 2017/2018	€ 3,360,00	-
TOTALE A.S. 2017/2018 PER CONTRATTAZIONE	€ 42.645,40	

FUNZIONI STRUMENTALI (LORDO DIPENDENTE)	
Funzioni Strumentali a.s. 2017/2018	€ 4.080,28
Economie Funzioni Strumentali al 31/08/2017	€ 0,00
TOTALE	€ 4.080,28
INCARICHI SPECIFICI (LORDO DIPENDENTE)	
Incarichi Specifici ATA a.s. 2017/2018	€ 2.560,04
Economie Incarichi Specifici ATA al 31/08/2017	€ 0,00
TOTALE	€ 2.560,04
ORE ECCEDENTI PER SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI (LORDO DIPENDENTE)	
Ore Eccedenti Sostituzione Docenti Assenti a.s. 2017/2018	€ 1.657,20
Economie Ore Eccedenti al 31/08/2016	€ 193,30
TOTALE	€ 1.850,50

ORE ECCEDENTI PRATICA SPORTIVA (LORDO DIPENDENTE)	
Ore Eccedenti Pratica Sportiva a.s. 2017/2018	€ 0,00
Economie Ore Eccedenti Pratica Sportiva al 31/08/2017	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00
TOTALE M.O.F. =	€ 51.136,22

A cui si aggiungono:

FONDI EXTRA-MOF (LORDO DIPENDENTE)	
Convenzioni con EE.LL. a.s. 2017/2018	€ 12.946,69

1-Suddivisione del FIS tra il personale

Ripartito per tipologia di personale secondo il criterio di equità tenendo conto dell'organico di diritto dell'Istituto

DOCENTI (nr. 65): € 32.231,99

ATA (nr. 21) : € 10.413,41

2-Utilizzazione in base alle attività

LORDO DIPENDENTE			DOCENTI	ATA
a) Attività finalizzate ai progetti didattici	€ 19.005,00	22,17%	€ 19.005,00	
b) Collaboratori del dirigente	€ 1.000,00	1,96%	€ 1.000,00	
c) Attività di coordinamento didattico	€ 11.882,50	29,33%	€ 11.882,50	
d) Incarichi specifici	€ 2.500,00	4,70%	0,00	€ 2.500,00
e) Prestazioni aggiuntive personale ATA	€ 10.300,00	22,41%	0,00	€ 10.300,00
f) Funzioni Strumentali	€ 4.080,28	7,82%	€ 4.080,28	€ 0,00
g) Poste accantonate	€ 457,90	0,09%	€ 344,49	€ 113,41
h) Fondo di riserva (eventuale)		0,00%	€ 0,00	€ 0,00
	€ 49.225,68	100,00%	€ 36.312,27	€ 12.913,41
Totale meno poste accantonate:	€ 48. 767,78		€ 35.967,78	€ 12.800,00
Disponibilità MOF	€ 52.645,72			
Somme destinate alla DSGA	€ 3.360,00			
Disponibilità totale	€ 49.285,72			

Per quanto riguarda il personale Docente, è opportuno mettere in evidenza le seguenti cifre:

- € 5.200,00 vengono stanziati per retribuire l'impegno dei fiduciari di plesso e responsabili dei diversi ordini di scuola: la cifra è percentualmente significativa, ma deve tenere conto del fatto che la scuola è distribuita su dodici plessi, che possono distare fra di loro fino a 45 chilometri;
- € 1.600,00 vengono stanziati per retribuire i coordinatori dei dipartimenti disciplinari e dei gruppi di lavoro invalsi: si tratta di una scelta strategica, poiché l'attività dei dipartimenti è essenziale per l'implementazione del Piano di Miglioramento dell'istituto;

- € 19.005,00 vengono stanziati per retribuire i Referenti e tutti i docenti che attuano progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa: è la cifra percentualmente più significativa, a testimonianza di una notevole vitalità ed inventività progettuale del personale docente;

Per quanto riguarda il personale ATA, si fa presente che sono state stanziati compensi per euro 4.550,00 per il personale Assistente Amministrativo ed euro ore 8.250,00 per i collaboratori scolastici. La ripartizione non tiene conto del numero di unità di personale ma del maggior carico di lavoro e responsabilità che grava sul personale amministrativo, anche nel periodo di sospensione delle attività didattiche, soprattutto a causa delle crescenti incombenze burocratiche che si riversano sulle scuole (spesso con scadenze molto ravvicinate) e della complessità del processo di digitalizzazione e dematerializzazione dell'attività amministrativa.

La presente relazione si compone di n. 6 pagine.

Quarona, 14 marzo 2018



Il Dirigente Scolastico

Prof. Enzo Portalupi

(FIRMATO DIGITALMENTE)