



Istituto Comprensivo “Martiri della Libertà”

13017 QUARONA (VC) – Piazza Combattenti d'Italia, 21/a

Tel. 0163 430301 Fax 0163 432513 - C.F. 91011960027

E-mail: vcic81200r@istruzione.it vcic81200r@pec.istruzione.it Sito web: www.icquarona.edu.it

Quarona, 5 settembre 2020

- Alla Maestra Ines CURNIS
- Agli Atti della scuola e all'Amministrazione Trasparente
- Alla DSGA Claudia Zanetti

OGGETTO: *nomina e conferimento di incarico quale collaboratrice del Dirigente Scolastico (seconda collaboratrice) per l'a.s. 2020/2021.*

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la vigente legislazione scolastica, ed in particolare il Testo Unico sulla scuola del 16 aprile 1997, il regolamento sull'autonomia D.Lgs. 275/1999 e la Legge 107/2015;

VISTE le competenze del Dirigente Scolastico, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 165/2001 e dei commi 78 e 83 dell'art. unico della Legge 107/2015;

VISTO l'art. 34 del CCNL comparto scuola 2006-2009, tuttora vigente per questa materia,;

VISTO l'art. 13 comma 9 del CCNL 2018-2018 del personale dirigente dell'area istruzione e ricerca, che prevede la “delega di funzioni” nei periodi di assenza del dirigente;

SENTITA la disponibilità della maestra Curnis a ricoprire tale incarico;

NOMINA

la maestra Ines Curnis, docente a t.i. di posto comune presso la scuola primaria di questo istituto, collaboratrice del Dirigente Scolastico (seconda collaboratrice) per la durata dell'intero anno scolastico 2020/2021.

Tale nomina comporta l'attribuzione dei seguenti incarichi:

- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione complessiva dell'istituto;
- Coadiuvare il Dirigente Scolastico nella gestione dei processi di autovalutazione e di pianificazione pluriennale dell'offerta formativa dell'istituto;
- Partecipare alle riunioni dello Staff della dirigenza;
- Collaborare con la Direttrice dei Servizi Generali ed Amministrativi e con i docenti incaricati delle Funzioni Strumentali o Referenti di singoli progetti alla pianificazione e gestione finanziaria dei progetti;
- Predisporre, in collaborazione con il primo collaboratore del DS, i verbali del Collegio dei Docenti;
- Collaborare alla gestione della sicurezza nell'istituto, collaborando con il Dirigente Scolastico e con la docente titolare della relativa Funzione Strumentale e partecipando alle riunioni della Commissione Sicurezza;
- Collaborare all'organizzazione e al monitoraggio delle misure necessarie al contenimento del rischio sanitario da Covid-19 nell'istituto scolastico.

In connessione alla nomina a seconda collaboratrice, il Dirigente Scolastico

DELEGA

la maestra Ines Curnis a sostituire il Dirigente Scolastico, in caso di assenza o legittimo impedimento del Dirigente Scolastico e del primo collaboratore, in tutti i casi consentiti dalla legge, con poteri di firma degli atti o documenti che si dovessero produrre con urgenza in tali occasioni, con esclusione degli atti riservati per legge al dirigente scolastico.

La retribuzione per gli incarichi svolti sarà stabilita in sede di contrattazione integrativa di istituto, sulla base dei fondi che il MIUR assegnerà per l'a.s. 2020/2021.

La presente nomina si intende accettata fino ad eventuali dimissioni motivate da parte dell'interessata, da presentarsi per iscritto al Dirigente Scolastico.

La nomina può essere revocata dal Dirigente Scolastico per motivate esigenze di gestione complessiva dell'istituto.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Enzo Portalupi

FIRMATO DIGITALMENTE